



Gads Forlag søger en dedikeret kommunikationsmedarbejder til B&U-området

I en nyoprettet stilling søger vi en dygtig kollega til at varetage kommunikation og formidling af vores mange børne- og ungeudgivelser til endnu flere læsere og købere.

Gads Forlag vokser støt, og vi har i de senere år etableret et B&U-imprint og markeret os med originale danske og oversatte fag- og skønlitterære børnebøger til både trade-markedet og det offentlige.

Som vores nye kommunikationsmedarbejder har du ansvaret for, at vores børnebøger får den bedst mulige eksponering i relevante fagmedier, i dagspressen, over for undervisere og bibliotekarer og på sociale medier. Du arbejder tæt sammen med forlagets B&U-redaktører, forfattere og illustratorer. Du har styr på udgivelsesprogrammet og udvikling af tekstmateriale til pressearbejde og markedsføring og holder tæt kontakt til et bredt netværk af presse, bloggere, undervisningskonsulenter og andre relevante aktører og formidlere i offentligt og privat regi.

Du har kendskab til børne- og ungdomslitteratur og ved, hvad børn og unge læser inden for skøn- og faglitteratur i skolen og i deres fritid. Du evner at formidle "den gode historie" til såvel forældre og børn som til bibliotekarer og undervisere i folkeskolen m.fl.

Vi forestiller os, at:

- Du er uddannet inden for kommunikation eller marketing, er bibliotekar, litteraturformidler eller underviser, og måske har du forlagserfaring.
- Du drives af nysgerrighed og har gode ideer til inspirerende og interessant indhold, der kan løfte bøgerne ud i verden. Du har et sikkert blik for egnede tekster og illustrationer til de respektive målgrupper, du kommunikerer med, og du kan favne og identificere muligheder for at finde nye læsere og bogkøbere.
- Du tager ansvar og har gode samarbejdsevner.

- Du arbejder systematisk og selvstændigt og er god til at kommunikere i skrift, tale og visuelt.
- Du bliver Gads Børnebøgers ansigt udadtil – på sociale medier, på messer og ved bogpræsentationer.

Det er ikke et krav, at du på forhånd har et stort netværk inden for B&U-området, men det er vigtigt, at du er udadvendt og har lyst til at spænde bredt inden for dit arbejdsområde.

Udover arbejdet specifikt med at formidle husets B&U-titler vil du indgå i vores marketing-team på tværs af huset og bl.a. få ansvar for planlægning og programlægning af Gads Forlags deltagelse i årets bogmesser, litteratur- og læringsfestivaler, messer for undervisere, book talks o.a.

Du bliver en del af et dynamisk forlagshus med kompetente og passionerede kolleger, som altid hjælper og inspirerer hinanden. Du vil referere til forlagets marketingchef og arbejde tæt sammen med B&U-redaktionen, marketing-, presse- og salgsafdelingen.

Vi glæder os til at høre fra dig.

Stillingen er på 37 timer; nedsat tid kan evt. aftales. Løn efter aftale.

Tiltrædelse d. 1. januar 2022 eller snarest derefter.

Send din ansøgning med CV til job@gad.dk

Ansøgningsfrist: d. 10. november 2021. Vi afholder samtaler umiddelbart derefter.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte:

Malene Mærsk Lippmann, tlf: 7766 6003, mml@gad.dk

Arbejdsadresse er i vores hus i Fiolstræde i København K – med mulighed for hjemmearbejdsdage.

Gads Forlag er etableret i 1855 og er uafhængigt og fondsejet. Vi udgiver skøn- og faglitteratur til voksne og børn, lærebøger og Kraks Blå Bog. Vi er 38 kolleger i København og to i Gad Vest i Den Gamle By i Århus.

G.E.C. Gads Forlag A/S Fiolstræde 31-33 1171 København K Tlf. 7766 6000 www.gad.dk

gads forlag 